



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ВЕЛЬСКОЕ"  
ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 мая 2022 года № 244

г. Вельск

**Об утверждении порядка принятия решений и подготовки проектов распоряжений администрации городского поселения «Вельское» об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области**

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в целях повышения эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения "Вельское" администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок (Приложение 1) принятия решений и подготовки проектов распоряжений Администрации городского поселения "Вельское" Вельского муниципального района Архангельской области (Приложение 1) об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных для обеспечения муниципальных нужд Вельского городского поселения.

2. Утвердить состав комиссии по принятию решений об изменению существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) (Приложение 2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном издании администрации газете «Наш Вельск» и на официальном сайте администрации городского поселения "Вельское" Вельского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности главы  
городского поселения «Вельское»  
Вельского муниципального района  
Архангельской области**



**М.Г. Свиголин**

Приложение 1 к Постановлению  
администрации городского поселения «Вельское»  
Вельского муниципального района Архангельской области  
от 30 мая 2022 года №244

1. Настоящий Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2023 года для нужд городского поселения «Вельское», по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в целях обоснования и применения на территории городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области единых правил изменения существенных условий контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ до 1 января 2023 года муниципальными заказчиками муниципального образования, бюджетными и казенными автономными учреждениями муниципального образования, учредителем которых выступает муниципальное образование (далее – заказчики).

2. При возникновении независящих от сторон обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) в письменной форме направляет Заказчику предложение об изменении существенных условий контракта. К указанному предложению должна быть приложена следующая информация и документы:

- информация о реквизитах контракта, в том числе наименование, дата заключения, номер контракта, в том числе номер в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии);
- предложения об изменении существенных условий контракта (с указанием изменений по каждой номенклатурной позиции, если их несколько, включая изменение цены, сроков исполнения обязательств и порядка их оплаты);
- документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) наличие независящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями.

3. Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляет:

- проверку соответствия информации и документов, направленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сведениям о заключении и исполнении контракта, которыми располагает заказчик;
- проверку на соответствие предлагаемых изменений существенных условий контракта требованиям статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;
- определение объема необходимых дополнительных средств для исполнения контракта на новых условиях и их источник.

По итогам рассмотрения поступивших документов заказчик инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает поставщику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 3 рабочих дней информирует поставщика (подрядчика, исполнителя).

При инициировании изменения существенных условий контракта заказчик, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, не позднее следующего рабочего дня после совершения действий, предусмотренных абзацами 2–4 настоящего пункта, направляет обращение об изменении существенных условий контракта своему главному распорядителю бюджетных средств.

К обращению должны быть приложены все документы, представленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также сведения о нем, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика.

Обращение и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, рассматриваются главным распорядителем бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных документов.

4. По результатам рассмотрения обращения и прилагаемых к нему документов главный распорядитель бюджетных средств подготавливает служебную записку, содержащую заключение:

1) о возможности изменения существенных условий контракта. Служебная записка, содержащая заключение о возможности изменения существенных условий контракта, с приложением документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня ее подготовки, направляется главным распорядителем бюджетных средств в Комиссию по принятию решений об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Вельское»;

2) о невозможности изменения существенных условий контракта. В случае подготовке служебной записки, содержащая заключение о невозможности изменения существенных условий контракта, главный распорядитель бюджетных средств направляет заказчику мотивированный ответ об отказе в изменении существенных условий контракта.

5. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления служебной записки главного распорядителя бюджетных средств рассматривает указанную служебную записку и приложенные к ней документы, готовит мотивированное заключение о возможности (невозможности) изменения существенных условий контракта и наличии (отсутствии) ущерба бюджету Вельского городского поселения в результате изменения существенных условий контракта и направляет его главному распорядителю бюджетных средств.

6. На основании положительного заключения Комиссии о возможности изменения существенных условий контракта, главный распорядитель бюджетных средств готовит проект распоряжения администрации городского поселения «Вельское» об изменении существенных условий контракта.

7. Принятие распоряжения администрации городского поселения "Вельское" осуществляется в порядке, предусмотренном Распоряжением №157-р от 11 апреля 2014 года «Об утверждении правил по делопроизводству в администрации МО «Вельское»».

8. К проекту распоряжения Администрации городского поселения "Вельское" прилагается пояснительная записка, содержащая:

1) информацию о контракте и его существенных условиях;

2) информацию об основных обязательствах сторон контракта;

3) указание на национальный и (или) федеральный проекты, государственную программу Российской Федерации и (или) Архангельской области, муниципальную программу городского поселения "Вельское", в рамках которых предусмотрено мероприятие, в целях реализации которого заключен контракт;

4) предложение об изменении цены или предмета контракта и обоснование наличия правовых оснований для изменения существенных условий контракта, информацию, обосновывающую необходимость изменения существенных условий контракта;

5) указание о рассмотрении вопроса об изменении существенных условий контракта Комиссией по принятию решений об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского поселения «Вельское».

9) К пояснительной записке указанной в пункте 8 настоящего Порядка, прилагается заключение Комиссии.

10) При изменении существенных условий контракта в соответствии с настоящим Порядком:

1) включение информации и документов об изменении условий контракта в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Закона, осуществляется в порядке, установленном Законом;

2) не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за датой заключения соглашения об изменении условий контракта, заказчик направляет Комиссию соответствующее уведомление с приложением копии соглашения об изменении условий контракта.

Приложение 2 к Постановлению  
администрации городского поселения «Вельское»  
Вельского муниципального района Архангельской области  
от 30 мая 2022 года №244

**СОСТАВ**

комиссии по рассмотрению обращений по изменению  
существенных условий контрактов

Заместитель главы администрации городского поселения «Вельское» по  
городскому хозяйству и градостроительству Свитолин М.Г. - председатель комиссии;  
Консультант правового отдела Подобаева Т.Г. - секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

Заместитель главы администрации городского поселения «Вельское» по вопросам  
финансов и экономики Селищев Г.В.;

Советник главы по социальным вопросам, общественным связям и СМИ  
Непомилуева Л.А.;

Председатель Совета депутатов городского поселения «Вельское» Вельского  
муниципального района Архангельской области Истомина Д.С.;

Помощник главы Зеновский М.Д.;

Консультант отдела по управлению земельными ресурсами Булганина Л.В.